



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มบริหารทั่วไป โรงเรียนทีปราชูร์พิทยาสำนักรงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๑

ที่ ท.พ.๐๕.....318...../.....2565.....

วันที่ 6 ก.ค. 65

เรื่อง ขออนุญาตใช้สถานที่

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนทีปราชูร์พิทยาสำนักรงาน

ด้วยข้าพเจ้า นางสาวอัครวิทย์ อุดมสุวรรณ ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

กลุ่มงาน/กลุ่มสาระ/งาน ภาษาอังกฤษ มีความประสงค์ขอใช้

☐ ห้องประชุม

☐ ห้องโสตทัศนศึกษา

☐ เครื่องเสียง

☒ อื่นๆ(ระบุ) ห้องสมุด

ใช้ในการจัดกิจกรรม แข่งขันทักษะทางภาษาไทย เนื่องในวันภาษาไทยแห่งชาติ (๑๓-๑๔-๑๕ ก.ค. ๖๕)

ใน วันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๓๐ น. ถึงวันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๕.๓๐ น.

รายละเอียดในการจัดเตรียมเพิ่มเติม (ถ้ามี) มีเอกสาร ๑๐ ชุด

โดยมีผู้รับผิดชอบในการประสานงาน คือ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและขอความอนุเคราะห์

ลงชื่อ

(นางสาวอัครวิทย์ อุดมสุวรรณ)

ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ ๐๙๕-๒๓๒๓๙๐๕

เรียน หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานทั่วไปโปรดทราบและพิจารณา

- ทนาย

- นาย อ. เพ็ญศรี และ ฝ่ายวิชาการ กลุ่มงานบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ

(นางจันทร์นิพา ขวัญไพบูลย์)

หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป