



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มบริหารทั่วไป โรงเรียนทีปราชวรพิทยาสถาบันงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๑

ที่ ท.พ.๐๕ 317 / 2565

วันที่ ๖ ก.ค. ๖๕

เรื่อง ขออนุญาตใช้สถานที่

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนทีปราชวรพิทยาสถาบัน

ด้วยข้าพเจ้า นางสาววัลลภศิริดี อุดมสุวรรณ ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

กลุ่มงาน/กลุ่มสาระ/งาน ภาษาไทย มีความประสงค์ขอใช้

☐ หอประชุม

☒ ห้องโสตทัศนศึกษา

☐ เครื่องเสียง

☐ อื่นๆ(ระบุ)

ใช้ในการจัดกิจกรรม แข่งขันทักษะทางภาษาไทย เนื่องในวันภาษาไทยแห่งชาติ (สัปดาห์ภาษาไทย)

ใน วันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๓๐ น. ถึงวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๕.๓๐ น.

รายละเอียดในการจัดเตรียมเพิ่มเติม (ถ้ามี) ๖/๗ ก.ค. ๖๕ ๑๖

โดยมีผู้รับผิดชอบในการประสานงาน คือ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและขอความอนุเคราะห์

ลงชื่อ

(นางสาววัลลภศิริดี อุดมสุวรรณ)

ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ ๐๙๕-๒๓๒๓๙๐๕

เรียน หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานทั่วไปโปรดทราบและพิจารณา

-ทางาน

-ขอ ๑. ๖ ก.ค. ๖๕ ๑๖

ลงชื่อ

(นางจันทร์นิภา ขวัญโพธิ์)

หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป