



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มบริหารทั่วไป โรงเรียนทีปราชูร์พิทยาสำนักรงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๑

ที่ ท.พ.๐๕ ๒๗๑ / ๒๕๖๕

วันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุญาตใช้รถตู้โรงเรียน

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนทีปราชูร์พิทยาสำนักรงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๑

ด้วยข้าพเจ้า

นาย ๖๐๕๕๕

สุวิรัตน์

กลุ่มสาระการเรียนรู้/กลุ่มงาน

กิจกรรมนักเรียน

มีความประสงค์ขออนุญาตใช้รถตู้โรงเรียน เพื่อ

เดินทางไปร่วมดูงานโรงเรียนสตรีศรีนครินทร์

ณ กรุงเทพมหานคร ในวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๕

ณ โรงเรียน ทีปราชูร์พิทยาสำนักรงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๑

ผู้ร่วมเดินทาง จำนวน

๘

คน รายชื่อผู้ร่วมเดินทาง

๑) นางสาวคุณ

นางสาว

๒) นางสาวคุณ

๓) นางสาวคุณ

๔) นางสาวคุณ

๕) นางสาวคุณ

๖) นางสาวคุณ

๗) นางสาวคุณ

๘) นางสาวคุณ

๙) นางสาวคุณ

๑๐) นางสาวคุณ

จุดนัดรถ

หน้าห้องประชาสัมพันธ์

หน้าห้องประชาสัมพันธ์

ในวันที่ ๒๓ เดือน สิงหาคม

พ.ศ. ๒๕๖๕

รถออกจากโรงเรียนบนเวลา

๑๑.๐๐ น.

รถออกจากโรงเรียนบนเวลา

๑๕.๓๐ น.

๑๕.๓๐ น.

๑๕.๓๐ น.

ใช้งบประมาณ

บาท โครงการ/ฝ่าย

บาท โครงการ/ฝ่าย

บาท โครงการ/ฝ่าย

บาท โครงการ/ฝ่าย

บาท โครงการ/ฝ่าย

บาท โครงการ/ฝ่าย

บาท โครงการ/ฝ่าย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ

(นาย ๖๐๕๕๕)

สุวิรัตน์

ผู้ขออนุญาต

ตำแหน่ง

๑๐๐.๕

เรียน ผู้อำนวยการสถานศึกษา

โปรดพิจารณาอนุมัติ รถตู้ นข ๔๑๒๖ สุราษฎร์ธานี

โดยใช้ นายวิสิญ ราชจินดา (๐๔๘-๐๕๖๔๕๗๗)

เป็นพนักงานขับรถ

นางจันทร์นิพา ขวัญไพบูลย์

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ

(.....)

เจ้าหน้าที่ฝ่ายยานพาหนะ

นางจันทร์นิพา ขวัญไพบูลย์

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

นางจันทร์นิพา ขวัญไพบูลย์

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

นางจันทร์นิพา ขวัญไพบูลย์

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

นางจันทร์นิพา ขวัญไพบูลย์