บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มบริหารงานทั่วไป โรงเรียนเทศบาลประชาชนูปถัมภ์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา เขต ...

ที่ ศธ ... 638 / 2565 **วันที่** 6 สิงหาคม 2565

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ใช้สถานที่

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาลประชาชนูปถัมภ์

ด้วยข้าพเจ้า นางสาวอุษมา แสงราวี ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

กลุ่มงาน/กลุ่มสาระ/งาน กิจการนักเรียน มีความประสงค์ขอใช้

- [x] หอประชุม
- [ ] ห้องโสตทัศนศึกษา
- [ ] เครื่องเสียง
- [ ] อื่นๆ(ระบุ) .....

ใช้ในการจัดกิจกรรม การตรวจสุขภาพและสุ่มตรวจสารเสพติดในปัสสาวะนักเรียน

ใน วันที่ 7 สิงหาคม 2565 เวลา 7.00 น. ถึงวันที่ 7 สิงหาคม 2565 เวลา 12.00 น.

รายละเอียดในการจัดเตรียมเพิ่มเติม (ถ้ามี) โต๊ะสำหรับมอบผ้าอุดม 5 ตัว โต๊ะสำหรับตรวจปัสสาวะนักเรียน 3 ชุด เก้าอี้ 150 ตัว โพเดียม 1 ตัว ชุดรับแขก 1 ชุด.

โดยมีผู้รับผิดชอบในการประสานงาน คือ นางสาวอุษมา แสงราวี

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและขอความอนุเคราะห์

ลงชื่อ อุษมา

(นางสาวอุษมา แสงราวี)

ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ 082-2722592

เรียน หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานทั่วไปโปรดทราบและพิจารณา

- ทราบ
- มอบ อ. ... จัดเตรียมสถานที่ให้ตามความต้องการ

ลงชื่อ .....

(นางจันทร์บิพา ขวนไพบูลย์)

หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป