



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มบริหารทั่วไป โรงเรียนทิพรษฎรพิทยาสถาบันงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๑
ที่ ท.พ.๐๕ ๖๕๓ / ๒๕๖๕ วันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๕
เรื่อง ขออนุญาตใช้รถตู้โรงเรียน

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนทิพรษฎรพิทยาสถาบัน

ด้วยข้าพเจ้า นางสาวกรรณมล กุลทอง

กลุ่มสาระการเรียนรู้/กลุ่มงาน แผน/แนว

มีความประสงค์ขออนุญาตใช้รถตู้โรงเรียน เพื่อ เดินทางไป/ม.ร.ร. มีพ่วงเพื่อใช้ในการพิจารณา-
การศึกษามาแล้ว การมอบทุนการศึกษา

ณ สำนักงานมูลนิธิกองทุนการศึกษา อำเภอเกาะลันตา

ผู้ร่วมเดินทาง จำนวน ๒ คน รายชื่อผู้ร่วมเดินทาง นางสาวพิมพ์ฉัตร โสธารัตน์

ผู้อำนวยการโรงเรียนทิพรษฎรพิทยาสถาบัน และ นางสาวกรรณมล กุลทอง ๐๖๔๔.๑

จุดนัดรถ ☒ หน้าห้องประชาสัมพันธ์ ☐

ในวันที่ ๑๕ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ รดออกจากโรงเรียนบนเวลา ๑๓.๐๐ น.

ในวันที่ เดือน พ.ศ. รดออกจากโรงเรียนบนเวลา น.

ใช้งบประมาณ บาท โครงการ/ฝ่าย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ ผู้ขออนุญาต

(นางสาวกรรณมล กุลทอง)

ตำแหน่ง

เรียน ผู้อำนวยการสถานศึกษา

โปรดพิจารณาอนุมัติ รดตู้ นข ๔๑๒๖ สุราษฎร์ธานี

โดยใช้ ☒ นายวิสิญ ราชจินดา (๐๔๔-๐๕๖๕๕๗๗) เป็นพนักงานขับรถ

ลงชื่อ

(.....)

เจ้าหน้าที่ฝ่ายยานพาหนะ

ลงชื่อ

(.....)

นางจันทร์นิพา ขวัญไพบูลย์

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป