



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มบริหารทั่วไป โรงเรียนที่ปราษฎร์พิทยา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๑

ที่ ท.พ.๐๕... ๓๖๕ / ๒๕๖๔

วันที่ 30 พฤศจิกายน 2564

เรื่อง ขออนุญาตใช้รถตู้โรงเรียน

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนที่ปราษฎร์พิทยา

ด้วยข้าพเจ้า นางสาวกรรณณ กุลทอง

กลุ่มสาระการเรียนรู้/กลุ่มงาน ๒๒:๒๒๖

มีความประสงค์ขออนุญาตใช้รถตู้โรงเรียน เพื่อ เดินทางไปเข้าร่วมพิธีลงนามบันทึก

ข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ (MOU) สกทม/พระบรมราชชนก

ณ ห้องประชุมโรงเรียนเมืองสมุทรสาคร ในวันที่ ๗ ธันวาคม 2564

ผู้ร่วมเดินทาง จำนวน 3 คน รายชื่อผู้ร่วมเดินทาง 1. นางสาวกมลรัตน์ โสภารัตน์ (ผอ.)

2. นางสาวพัชรณี หรรหมเรืองโชค (ครู)

3. นางสาวนริศญา อัยทอง (นักเรียน)

จุดนัดรถ ☐ หน้าห้องประชาสัมพันธ์ ☐ หน้าห้องผู้อำนวยการโรงเรียน (ห้องสวท)

ในวันที่ 7 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2564 รถออกจากโรงเรียนบนเวลา 06.00 น.

ในวันที่ เดือน พ.ศ. รถออกจากโรงเรียนบนเวลา น.

ใช้งบประมาณ บาท โครงการ/ฝ่าย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุญาต

(นางสาวกรรณณ กุลทอง)

ตำแหน่ง.....

เรียน ผู้อำนวยการสถานศึกษา

โปรดพิจารณาอนุมัติ รถตู้ นข ๔๑๒๖ สุราษฎร์ธานี

โดยใช้ ☒ นายวิสิฐ ราชจินดา (๐๔๘-๐๕๖๔๕๗๗).....เป็นพนักงานขับรถ

ลงชื่อ.....

(นาย อัครพล ศรีป่า)

เจ้าหน้าที่ฝ่ายยานพาหนะ

ลงชื่อ.....

(นางจันทรีนิพา ขวัญโพธิ์)

นางจันทรีนิพา ขวัญโพธิ์

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

☒ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

นายอาวุธ จันทรเมือง

รองผู้อำนวยการโรงเรียนที่ปราษฎร์พิทยา