



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มบริหารงานทั่วไป โรงเรียนที่ปราชญ์พิทยา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๑

ที่ ท.พ.๐๕.๓๔๕/๒๕๖๓

วันที่ 19 พ.ค. 64

เรื่อง ขออนุญาตใช้สถานที่

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนที่ปราชญ์พิทยา

ด้วยข้าพเจ้า พ.ศ. พิศาล ฟ้าธรรม ตำแหน่ง ครู

กลุ่มงาน/กลุ่มสาระ/งาน วิชาการ มีความประสงค์ขอใช้

☐ ห้องประชุม

☐ ห้องโสตทัศนศึกษา

☐ เครื่องเสียง

☐ อื่นๆ (ระบุ) เกณฑ์วัด

ใช้ในการจัดกิจกรรม อบรมคณะกรรมการบริหารโรงเรียน

ในวันที่ 24 พ.ค. 64 เวลา 13-00 ถึงวันที่ 24 พ.ค. 64 เวลา 16.00 น.

รายละเอียดในการจัดเตรียมเพิ่มเติม (ถ้ามี) กระดาษฟรอนต์

โดยมีผู้รับผิดชอบในการประสานงาน คือ วิชา วิชา 063-9852598 วันที่ 25 พ.ค. 64

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและขอความอนุเคราะห์

ลงชื่อ วิชา วิชา
(วิชา วิชา วิชา)
ตำแหน่ง วิชา
เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ 063-9852598

เรียน ผู้อำนวยการสถานศึกษาเพื่อโปรดทราบ

และพิจารณา

- ทนาย
- วิชา วิชา วิชา
- วิชา วิชา วิชา

ลงชื่อ (นางจันทร์นิพา ขวัญไพบูลย์)
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการ

- วิชา
- วิชา

ลงชื่อ (นายอาวุธ จันทร์เมือง)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนที่ปราชญ์พิทยา