



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนที่ปราชญ์พิทยา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๑  
ที่ ท.พ.๐๕.๓๓๖/๒๕๖๔

วันที่ ๙ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔

เรื่อง ขออนุญาตใช้งบประมาณดำเนินการ  โครงการตามแผนฯ  โครงการนอกเหนือจากแผนฯ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนที่ปราชญ์พิทยา

ด้วยกลุ่มบริหารงานทั่วไป มีความจำเป็นที่จะต้อง ( / ) ชื่อ ( ) จำง  
ตามโครงการ.....จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้.....  
กิจกรรม.....โรงเรียนสีเขียว..... เพื่อ.....จัดซื้อไม้กวาด.....  
ด้วยเงินงบประมาณประเภท ( ) อุดหนุน ( ) บำรุงการศึกษา ( ) รายได้สถานศึกษา ( ) อื่น ๆ .....  
กำหนดเวลาที่จะต้องใช้วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

ลงชื่อ.....nm.....ผู้ขออนุญาต  
(นางสาววันวิสาข์ สืบ)

ลงชื่อ.....[Signature].....หัวหน้ากลุ่มงาน  
(นางสาวพิมลรัตน์ ไสธรัตน์)

๑. เสนอแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ดังนี้  
(กรณีไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท เสนอ ๑ คน  
เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท เสนอ ๓ คน)  
๑.นางสาวนพวรรณ แก้วโกสุม... ประธานกรรมการ  
๒. .... กรรมการ  
๓. .... กรรมการ

๒. ตรวจสอบโครงการกลุ่มงาน/กลุ่มสาระ  
โครงการ/กิจกรรมที่.....โครงการ.....ปรับปรุงห้องเรียน  
กิจกรรม.....โรงเรียนสีเขียว  
กลุ่ม/งาน.....น.ก......ประเภท.....อุดหนุน  
วงเงินที่ได้รับจัดสรร.....16,598.41.....บาท  
จำนวนเงินที่ใช้ไปแล้ว.....10,980.....บาท  
มีเงินคงเหลือ.....5,598.41.....บาท  
ลงชื่อ.....[Signature].....งานคำนวณต้นทุนฯ  
9 / 11 / 64

๓. ความเห็นรองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานฯ  
พิจารณาแล้วเห็นว่า.....ควรขออนุญาต  
ลงชื่อ.....[Signature].....รองผู้อำนวยการ  
8 / 11 / 64

๔. ความเห็นของผู้อำนวยการ  
 ควรอนุญาตให้ดำเนินการ  
 ไม่อนุญาตเพราะ.....  
ลงชื่อ.....[Signature]  
(นางสาวพิมลรัตน์ ไสธรัตน์)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนที่ปราชญ์พิทยา  
...../...../.....

๕. การดำเนินการจัดซื้อ/จ้าง  
ได้ดำเนินการจัดซื้อ/ จ้าง จำนวนเงิน.....บาท  
ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่ตรวจเอกสาร  
...../...../.....

๖. ตรวจสอบทะเบียนคุมแผนปฏิบัติราชการ  
โครงการ/กิจกรรมที่.....โครงการ.....  
กิจกรรม.....  
กลุ่ม/งาน.....ประเภท.....  
วงเงินที่ได้รับจัดสรร.....บาท  
จำนวนเงินที่ใช้ไปแล้ว.....บาท  
มีเงินคงเหลือ.....บาท  
ลงชื่อ.....งานงบประมาณ  
...../...../.....

๗. ความเห็นรองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานงบประมาณ  
พิจารณาแล้วเห็นว่า.....  
ลงชื่อ.....รองผู้อำนวยการ  
...../...../.....

